

Bäckaby förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Förskoleverksamhet

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Liselott Franzén

Therese Wågesson

Förskolechef Maria Hillström

Vår vision

På Bäckaby förskola vill vi att alla trivs. Vi bryr oss om varandra och tar ansvar för varandras välbefinnande.

Här ska man känna sig behövd och trygg!

Vi accepterar inga trakasserier eller annan kränkande behandling.

Planen gäller från

2017-01-01

Planen gäller till

2017-12-31

Läsår

Barnens delaktighet

Utvecklingssamtal, gruppdiskussioner.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Utvecklingssamtal, föräldramöte, daglig kontakt vid lämning och hämtning.

Personalens delaktighet

Samtal och diskussioner.

Förankring av planen

via samtal med barngruppen. Förskolans hemsida.

Vid föräldramöte, inskolning, utvecklingssamtal.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärdering sker vid reflektionsmöte, planeringsdag i augusti.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personal och förskolechef.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Utvärderingen visar att arbetet fortsätter.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-08-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

I reflektionsmöte med personalen och på planeringsdag i augusti 2016

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef och pedagogerna på förskolan

Främjande insatser

Namn

Insats nummer 1

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Mål och uppföljning

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar;

-öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar.

-förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra.

- sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen.

-förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och avsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

-respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö. (Lpfö98 2.1 Normer och värden.)

Uppföljning sker på våra veckoplaneringar, avdelningsmöten och APT.

Insats

Vi uppmuntrar barns förmåga till empati och respekt för allas lika värde och ger dem redskap för att lösa konflikter (Kränkande behandling)

Vi låter barnen lära sig att hjälpa varandra. Det är viktigt att involvera både pojkar och flickor (Kränkande behandling)

Vi satsar på att ge flickor och pojkar lika stort utrymme över verksamheten - och lika stort talutrymme (Kön)

Vi strävar efter att anpassa vår verksamhet med hänsyn till barnens olika förutsättningar och utformar den så att alla barn kan delta på sina villkor i de olika aktiviteterna.

Vi är goda förebilder genom ett förhållningssätt som uttrycker respekt för det enskilda barnets förmågor och förutsättningar. (Funktionsnedsättning)

Vi har gemensamma regler på förskolan och på respektive avdelning om hur vi är mot varandra.

Vi tänker till kring inköp av böcker, leksaker, spel, pussel med m.m. så att vår verksamhet kan tillgodose pojkar och flickor (kön), olika familjekonstellationer, religioner, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning.

Vi samtalar med barnen om våra likheter och olikheter som materialet och vardagen ger upphov till.

Det finns alltid en vuxen i tamburen under på- och avklädning och vi strävar efter att utforma den fysiska miljön inne och ute så att vi har god uppsikt över barnen.

Vi använder tolk vid behov, och strävar efter att erbjuda olika former av modersmålsstöd på det språk som efterfrågas.

Vi har samtal och samverkan med barnets vårdnadshavare.

Metodmaterialet "Regnbågsfamiljer i förskolan" finns att tillgå på förskolan (sexuell läggning)

Vi hjälper barnen att känna stolthet över sig själva och sin etniska tillhörighet. (etnisk tillhörighet)

Vi reflekterar över om det finns osynliga maktstrukturer i barngruppen som bygger på barnens ålder. (ålder)

Ansvarig

Förskolechef, specialpedagog och arbetslag.

Insats

Ansvarig

Förskolechef i samarbete med pedagogerna i förskolan

Datum när det ska vara klart

utvärdering augusti 2017

Namn

Insats nummer 4

Områden som berörs av insatsen**Mål och uppföljning**

Kartläggning.

- trivselsamtal med barnen inför utvecklingssamtal
- utvecklingssamtal
- föräldramöten och samtal
- samtal med barnen om ute miljö och inne miljö

personalen:

- diskutera förebyggande arbete och akuta åtgärder i arbetslaget
- samtala om vårt förhållningssätt utifrån de olika diskrimineringsgrunderna
- följa upp och vid behov rapportera till förskolechef

Insats

Individnivå:

- nyanställda får ta del av planen
- inskolning där barn och föräldrar i lugn och ro får lära sig och sätta sig in i förskolans rutiner och vardag. Likabehandlingsplanen presenteras
- vi har trivselsamtal med varje barn inför utvecklingssamtalen
- vi har utvecklingssamtal minst ett per termin, enskilda samtal vid behov
- samtal med vårdnadshavare

Gruppenivå:

- personal och barn arbetar gemensamt fram eventuella regler
- specialpedagog kan vid behov observera olika grupper
- personal äter tillsammans med barnen
- finns alltid en personal med när alla ska gå på toaletten (ex. innan utgång, innan maten)
- finns alltid en personal i tamburen vid påklädning
- finns alltid en personal i gymnastiksalen
- vi strävar efter att ha en personal i varje rum
- vi strävar efter att en vuxen följer med de första barnen ut
- personalen håller alltid koll på barnets frånvaro och kontaktar hemmet om de inte hört av sig
- personalen har någon form av värdegrundssamtal varje månad (dokumentera)
- en väl genomtänkt inskolning

Verksamhetsnivå:

- likabehandlingsplan presenteras kontinuerligt på möten för vårdnadshavare så de kan komma med synpunkter
- likabehandlingsplanen finns tillgänglig på hemsidan
- vi införskaffar filmer och böcker som handlar om eventuella problem som kan uppkomma i barngruppen

Ansvarig

pedagogerna

Datum när det ska vara klart

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vardagsobservationer. Utvecklingssamtal.

Trivselsamtal med barnen innan utvecklingssamtalen.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Könsidentitet eller könsuttryck och Funktionsnedsättning

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Utvecklingssamtal. Föräldramöte. Trivselsamtal med barnen.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskutera förebyggande arbete och akuta åtgärder i arbetslaget.

Samtal om vårt förhållningssätt utifrån de olika diskrimineringsgrunderna.

Följa upp och vid behov rapportera till förskolechef.

Resultat och analys

Utifrån föräldraenkät läser vi av att barn upplever trygghet i förskolan.

Kontinuerliga samtal med föräldrar där vi lyssnar in.

utvecklingssamtal pratas om barnens trygghet och mående i förskolan.

Förebyggande åtgärder

Namn

Bamse

Områden som berörs av åtgärden**Mål och uppföljning**

Förskolan strävar efter att alla barn ska känna sig delaktiga i gruppen.

utvärderas genom observationer och samtal med barnen.

Åtgärd

Vi observerar barngruppen, vad och hur de leker och i vilka konstellationer barnen väljer att leka i.

Motivera åtgärd

Vi strävar efter att vara med i barnens lekar och dela barnen i mindre grupper.

Ansvarig

Birgitta Berit

Datum när det ska vara klart

utvärdering augusti 2017

Namn

skutt

Områden som berörs av åtgärden**Mål och uppföljning**

visa att alla får vara med, lära sig turtagning och att respektera varandra.

Åtgärd

en vuxen närvarande i varje rum, för att förekomma kränkande behandling i barngruppen.

Inskolning är en främjande åtgärd där barn och föräldrar i lugn och ro får lära sig och sätta sig in i förskolans rutiner och vardag.

Motivera åtgärd

Att ha en vuxen i varje rum ger trygghet för barnen. De försiktiga barnen får stöd att leka och de som är tuffare lär sig att man kan leka utan att behöva ta för sig, det finns leksaker till alla.

Ansvarig

Lotta Therese

Datum när det ska vara klart

Utvärdering augusti 2017

Rutiner för akuta situationer

Policy

Rutiner för akuta situationer

Policy

I förskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vuxennärvaro. Dagliga samtal och kontakt med barn och deras vårdnadshavare i samband med att barnen kommer till och går hem från förskolan. dagliga observationer som vid behov dessutom dokumenteras och tas upp till samtal i arbetslaget vid planeringen. Utvecklingssamtal.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

All personal.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Vårdnadshavare anmäler

1. Samtal med den som anmäler (vårdnadshavare och barn) för att få reda på så mycket fakta som möjligt
2. Samtal med de barn som har blivit anklagade för kränkningen. Detta samtal sker alltid efter det att barnens vårdnadshavare blivit kontaktade och erbjudits möjlighet att delta i samtalet.
3. Information till vårdnadshavare till berörda barn om de ej deltagit i samtalet.
4. Beslut om hur ärendet ska handläggas i fortsättningen med berörda barn och vårdnadshavare.
5. Arbete i barngrupp med frågan
6. Uppföljning av det aktuella fallet sker efter tid som överenskommit med berörda vårdnadshavare.

Respektive förskola utser den eller de som ansvarar för arbetet.

Om vårdnadshavare väljer att anmäla kränkning mellan barn till förskolechef så bör denne vara med i handläggningen.

Ovanstående process ska dokumenteras

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

1. Förskolechef inleder med att samtala med barnet och barnets vårdnadshavare.
2. Förskolechef samtalar med berörd personal.
3. Vid behov ber förskolechefen en kollega inom samverkansenheter att närvara vid samtalet.
4. Med utgångspunkt i vad dessa samtal leder fram till, överväger förskolechefen hur ärendets fortsatta handläggning ska skötas. Ett absolut krav är att anmäld personal, om kränkning förekommit, ska upphöra med kränkningen.
5. Om förskolechef misstänker brott skall polisanmälan ske. Samråd ska ske med Barn- och utbildningskansliet och kommunens personalenhet.
6. Förskolechef har fortlöpande samtal med barnets vårdnadshavare.

För att skapa förutsättningar för att barn/elev eller hans/hennes vårdnadshavare ska anmäla kränkning från personal, gäller att förskolechef tydligt markerar att det ingår i hans/hennes uppdrag som förskolechef att garantera elevens rättstrygghet.

Ovanstående processer ska dokumenteras

Rutiner för uppföljning

Utvärdering sker i september, när vi hunnit kartlägga barngruppen revideras likabehandlingsplanen.

Utvärderingen sker genom observationer och samtal med barn och föräldrar samt barnenkäter.

Rutiner för dokumentation

Dokumentation sker i samband med utvärderingen.

Ansvarsförhållande

Förskolechef samt pedagoger ansvariga för likabehandlingsplanen