

# Kvillsfors skola, förskoleklass och fritidshems plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Skola

Läsår: 2015/2016



# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Skola

## Ansvariga för planen

Arbetslaget har arbetat fram planen och personalen har ett gemensamt ansvar för att den hålls aktuell. Den årliga revideringen görs i slutet av vårterminen. Personal och rektor ansvarar för att det som diskuterats, sammanställs till en ny Likabehandlingsplan.

## Vår vision

Vid vår skola accepterar vi inga trakasserier eller annan kränkande behandling

## Planen gäller från

2015-05-01

## Planen gäller till

2016-06-20

## Läsår

2015/2016

## Elevernas delaktighet

Eleverna är delaktiga via klassråd, elevråd och enskilda samtal.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Föräldrarna kan delta via skolrådet, hemsidan och på föräldramöten.

## Personalens delaktighet

Planen diskuteras i arbetslaget.

## Förankring av planen

Information om lagen mot diskriminering och verksamhetens Likabehandlingsplan ges till elever, föräldrar och personal enligt följande: ·Ansvariga klasslärare informerar sina elever vid läsårets början ·Rektor ansvarar för att information ges till föräldrar vid ett gemensamt föräldramöte under höstterminen. ·Rektor informerar nyanställda ·Information om lagen mot diskriminering och verksamhetens Likabehandlingsplan finns på Kvillsfors skolas hemsida.

# Utvärdering

## Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Ett utvärderingsverktyg är Klassens kvalitetsrapport. Utvärderingen av planen genomfördes i arbetslaget, elevråd och skolråd.

## Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Rektor, personal, elever och skolråd.

## Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

På vår skola ingår det förebyggande arbetet som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det är ett långsiktigt arbete med att skapa goda relationer och lärmiljöer för att förhindra kränkningar.

Vi har försökt att lägga schema efter klassernas behov, men är till viss del begränsade av att personalstyrkan är liten. Vi tycker att det är bra att tidigt se över behoven för att fördela resurserna på ett bra sätt.

Eleverna har varit delaktiga i framtagandet av skolans ordningsregler. Vi har väl fungerande klassråd, elevråd och skolråd. Vårt faddersystem anser vi kan utvecklas. Under läsåret har systemet använts sporadiskt.

Vi har under läsåret arbetat med våra gruppammansättningar och tagit hjälp av Urban Hansson, som arbetar med aktivt ledarskap. Vi har haft diskussioner i arbetslaget för att utveckla gruppdynamiken i positiv riktning. En ytterligare insats under året har varit att alla grupper deltagit i Äventyrspedagogik. Detta gav störst effekt i början på läsåret, då vi hade flera nya gruppammansättningar. Kompissamtal, vara vännerlektioner och liknande har genomförts kontinuerligt. Vad gäller arbetet med att öka elevernas förståelse för andra kulturer har vi främst arbetat med detta inom ramen för skolans undervisning. Vi har också kunnat se att tryggheten har förbättrats. När det gäller arbetsron har vi diskuterat med eleverna vad arbetsro innebär och kommer att under kommande läsår arbeta med att eleverna ska ge varandra arbetsro, inte bara själva få arbetsro.

## Årets plan ska utvärderas senast

2016-06-20

## Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen utvärderas med hjälp av analys av klassens kvalitetsrapport samt med personalens observationer och reflektioner.

## Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor Torbjörn Lingmerth

# Främjande insatser

## Namn

Främjande insatser för att skapa goda relationer och lärmiljöer för att förhindra kränkningar. Främjande arbete för att stärka allas lika värde.

## Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Mål och uppföljning

På vår skola ingår det främjande arbetet som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det är ett långsiktigt arbete med att skapa goda relationer och lärmiljöer för att förhindra kränkningar. Forskning visar på vikten av att skapa trygga miljöer och strukturer, samt att den viktigaste faktorn för att nå framgång är kunniga, engagerade och närvarande vuxna.

## Insats

Vårt arbete med basgrupper har under det gångna året varit framgångsrikt, då trivseln och tryggheten på skolan upplevs god av eleverna. Vi tänker därför fortsätta det arbetet.

## Ansvarig

All personal på skolan.

## Datum när det ska vara klart

Pågår kontinuerligt

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Observationer, enkäter, samtal med elever samt utvecklingssamtal ger oss information. Vid behov görs en karta för att hitta otrygga platser.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Genom klassens kvalitetsrapport, samtal, klassråd och elevråd.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

De genomför observationer, samtal, intervjuer och är rastvärdar samt bussvärdar.

## Resultat och analys

Det är endast ett fåtal situationer där kränkning har förekommit, som har kommit till vår kännedom och vid dessa tillfällen har vi kunnat reda ut det på ett bra sätt. Det har handlat om annan kränkning och inte kopplat till någon av diskrimineringsgrunderna. Fotbollsplanen är ett område där det är många samlade och mycket aktivitet. Resultat av klassens kvalitetsrapport: De flesta eleverna känner sig trygga och tycker att de vuxna gör tillräckligt för att motverka mobbning. Vi har under det gångna året arbetat med studieron och tänker fortsätta med det under detta läsår. Personal och elever behöver föra diskussioner om vad som är studiero vid olika arbetssätt/arbetsformer och påtala och ge goda exempel på när studieron är ok. Elevernas upplevelse av trygghet på bussarna till och från skolan, har ökat. Här har samtal och stärkande gruppövningar genomförts. Inköp av fler lekredskap har gynnat gemenskapen på raster.

# Förebyggande åtgärder

## **Namn**

Att motverka förekomsten av kränkande behandling

## **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## **Mål och uppföljning**

Kränkningar ska inte förekomma varken elever emellan eller från vuxna.

## **Åtgärd**

Vi arbetar kontinuerligt med att skapa en bra studiero. Vi fördelar eleverna i lämpliga grupper, anpassar arbetsmetoderna, lyfter frågan på klass- och elevråd, samarbetar med föräldrar och har studieron som en aktuell fråga hela tiden i klassrummet. Vi diskuterar med eleverna om lämpliga sätt vid lagindelning, för att ge bra metoder som eleverna kan använda vid rastaktiviteter. Diskussioner förs kontinuerligt under läsåret. Rastvärdarna är uppmärksamma på gruppkonstellationer på rasterna och tar vid behov upp det i arbetslaget för att gemensamt kunna förbättra för de elever som har svårt att komma in i den sociala gemenskapen.

## **Motivera åtgärd**

Studieron är ett område som eleverna tar upp i samband med Klassens Kvalitetsrapport.

## **Ansvarig**

Rektor Torbjörn Lingmerth

## **Datum när det ska vara klart**

Samtliga åtgärder genomförs läsåret 2015/2016

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Vi accepterar inga trakasserier eller annan kränkande behandling.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Rastvärdarna är aktiva, närvarande och medvetna under alla raster. Vi har bussvärdar. Vi har regelbunden avstämning i arbetslaget.

## Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Föräldrar och elever kan vända sig till den ansvariga läraren, rektor eller någon annan vuxen som man har förtroende för.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Vetlanda kommun har tagit fram en gemensam policy för anmälan av kränkande behandling, utifrån skollagen 2010:800 6kap. 10§. Personal ska anmäla till rektor, så snart som möjligt. Rektor gör anmälan till Barn- och Utbildningsförvaltningen.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Vid misstanke om diskriminering eller kränkande behandling där personal är inblandad. 1. Rektor anmäler till områdeschef. 2. Bedömning görs om det ske en avstängning och eventuellt vidtas disciplinära åtgärder. 3. Om det inte resulterar i en avstängning utreder områdeschef omständigheterna tillsammans med specialpedagog från Resurscentrum. 4. Förvaltningen vidtar de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling eller diskriminering i framtiden.

## Rutiner för uppföljning

Kränkningar som förekommer meddelas till Barn och Utbildningsförvaltningen enligt kommunens rutiner och följs upp inom 2 - 3 veckor.

## Rutiner för dokumentation

Vid kränkning elever emellan är det den i personalen som upptäcker det eller får kännedom om det som ansvarar för att händelsen dokumenteras.

## Ansvarsförhållande

Den som får kännedom om/misstänker kränkande behandling anmäler till rektor. Vid behov tas ärenden upp i arbetslaget.